

🕒 30-60'

👥 5-15

## 🎯 Objectif

Etre dans une démarche d'amélioration continue.

## 🚀 Résumé de la pratique

Demander aux participants de lister les forces et les connaissances de l'équipe d'une part et ses axes d'amélioration.

## 👍 Valeur ajoutée

Une autre façon de faire une rétrospective. Utile dans le cadre d'une formation

## 🔧 Matériel

- Brownpaper
- Post-it
- feutres.

## ☰ Déroulé de l'atelier

### • Préparation

Afficher 4 feuilles correspondant aux thèmes :

- **Liked** : ce que j'ai aimé dans cette itération,
- **Learned** : ce que j'ai appris durant cette itération,
- **Lacked** : ce qui m'a manqué pour mieux travailler durant cette itération,
- **Longed For** : ce que je désire pour l'itération à venir.

### • Générer des idées 10'

Demander à chacun des membres de l'équipe d'écrire silencieusement un ou plusieurs post-its par thème.

### • Restitution 15-30'

Chaque participant colle ses post-it sur chaque tableau.

L'idéal est de commencer par *Liked*, puis *Learned*, *Lacked* pour finir sur *Longed For*.

### • Synthèse 10-20'



Faire une synthèse et monter un plan d'actions avec le groupe.

## Variante

Pour un groupe important, la rétrospective 4L peut très bien se combiner avec un [World Café](#) en faisant 4 groupes.

Vous pouvez également notamment lors d'une fin d'une séquence pédagogique utiliser la rétrospective **MATA** !

- Ce qui m'a **Marqué**
- Ce que j'ai **Aimé**
- Ce que je vais **Transposer**
- Ce que j'ai **Appris**

## Référence

Source : Mary Gorman and Ellen Gottesdiener

